

MOT DE LA MAIRESSE – SEPTEMBRE 2017

Chers dionysiennes et dionysiens,

Déjà un mandat qui se termine le mois prochain après 2 ans et 8 mois à titre de mairesse. Depuis mon élection le 1^{er} mars 2015, des dossiers importants et nombreux se sont succédés et ont été traités avec **l'ultime objectif de mettre au premier plan de nos décisions et orientations l'intérêt des dionysiennes et des dionysiens**. Ce présent mot de la mairesse portera donc uniquement sur les réalisations du conseil dont le mandat se terminera le mois prochain et ce, depuis le 1^{er} mars 2015.

Le premier objectif du conseil était **d'éliminer le déficit réalisé en 2012 de 297 788\$** ce qui a été atteint avec le dépôt de nos états financiers du 31 décembre 2015.

Le deuxième objectif était de **consolider notre situation financière** de façon à faire face aux éventuels imprévus, ce qui a été atteint **en réalisant un surplus accumulé de 393 540,69\$ au 31 décembre 2016**. L'atteinte de ces deux cibles a été possible grâce à une gestion rigoureuse et extrêmement prudente qui a demandé d'accepter de retarder certains projets, soit par prudence ou par manque d'effectifs pour les mener à terme. La priorité de l'ensemble des ressources internes était en effet l'atteinte de ces résultats de consolidation tout en assurant le maintien d'une qualité des services à la population.

Malgré ce travail de longue haleine, **depuis le 1^{er} mars 2015** nous avons complété de nombreuses réalisations dont le détail apparaît ci-dessous.

<i>Dionysien</i>	<ul style="list-style-type: none">• Amélioration de la présentation.
<i>275^{ième} anniversaire de fondation</i>	<ul style="list-style-type: none">• Mise sur pied d'un <u>comité citoyens/municipalité</u> et offre d'une programmation exceptionnelle.
<i>Commémoration des batailles Patriotes</i>	<ul style="list-style-type: none">• Rapatriement de l'organisation par la municipalité;• Mise en place d'un événement régional avec la participation des municipalités voisines.
<i>Sécurité routière</i>	<ul style="list-style-type: none">• Amélioration du contrôle de la vitesse avec l'ajout de deux détecteurs de vitesse;• Amélioration de la sécurité des piétons avec l'ajout de balises aux traverses piétonnières et sensibilisation;• Ajout d'un dos d'âne sur la rue du Domaine;• Ajout de balises avec stop sur la rue du Domaine;• Amélioration de la sécurité du corridor scolaire par un lettrage de la limite de vitesse au sol, par l'ajout d'interdictions de stationnement, par l'ajout d'un détecteur de vitesse ainsi que de la sensibilisation et autres mesures en cours d'étude.
<i>Prévention incendie</i>	<ul style="list-style-type: none">• Diminution récurrente des coûts avec l'embauche d'un préventionniste régional avec 4 municipalités rurales permettant une gouvernance de proximité;• Production d'un plan de mesure d'urgence, en cours de réalisation;• Autonomie de nos opérations de sauvetage nautique en faisant l'acquisition d'une camionnette pour le transport du matériel et des

	embarcations de sauvetage, en voie de réalisation.
Gestion administrative	<ul style="list-style-type: none"> • Embauche d'employés partagés avec St-Charles sur-Richelieu; • Embauche d'une employée municipale à la bibliothèque; • Consolidation de la structure administrative, en voie d'être complétée.
Loisirs et Vie communautaire	<ul style="list-style-type: none"> • Offres communes d'activités avec St-Charles-sur-Richelieu et St-Ours et entente de partage d'infrastructure (piscine intérieure de St-Ours, en voie d'être complété); • Ajout d'un travailleur de rues/rangs partagé avec 4 municipalités rurales; • Création d'une plateforme de covoiturage avec 3 municipalités rurales; • Ajout d'un conteneur de récupération au garage municipal dédié aux matières textiles; • Offre du programme <i>Pair</i> visant à sécuriser les citoyens vulnérables avec 3 municipalités rurales, mise en place en cours; • Offre du projet <i>Radar</i> visant le dépistage des aînés à risque, formation d'une élue et de deux employés, mise en place en cours.
Développement touristique	<ul style="list-style-type: none"> • Poursuite de l'offre touristique commune avec 4 municipalités voisines; • Création d'un <u>comité consultatif touristique citoyens/municipalité</u>; • Mandat à une firme extérieure pour aider et accompagner le comité consultatif touristique dans l'élaboration d'un plan d'action pour la mise en marché de l'offre touristique locale.
Parc immobilier municipal et infrastructures	<ul style="list-style-type: none"> • Création d'un <u>comité de réflexion citoyens/municipalité</u> sur les besoins en termes de services communautaires, de sports et de loisirs; • Dépôt d'un projet et d'une demande de subvention pour la création d'un centre communautaire et poursuite de démarches pour un partenariat commission scolaire/municipalité en cours; • Réalisation d'expertises visant à évaluer l'état de tous les bâtiments municipaux, des travaux à planifier et des coûts à prévoir pour en assurer la pérennité; • Amélioration importante du Parc du Sacré-Cœur avec de nouveaux aménagements paysagers et ajout de mobilier urbain; • Démolition de deux bâtiments non sécuritaires (560 des Patriotes); • Travaux d'urgence sur l'hôtel de ville, en voie d'être réalisés; • Déménagement de la bibliothèque, en cours de réalisation; • Géo localisation, inspection et classification des ponceaux, en cours de réalisation.

Entretien des routes et des rangs	<ul style="list-style-type: none"> • Investissement de 170 000\$ dans l’asphaltage des rangs; • Réparation et/ou remplacement de 8 ponceaux; • Grattage des rangs et rechargement avec 2465 tonnes de gravier.
Implications de la mairesse dans des dossiers régionaux	<ul style="list-style-type: none"> • Révision du plan de gestion des matières résiduelles intégrant le nouveau service de gestion des matières organiques en vue d’un traitement par bio méthanisation (SÉMECS) et prévoyant la construction d’un écocentre régional (MRC); • Production de l’outil de développement et de mise en valeur de la zone agricole (ODZA) et mise en œuvre en cours du plan d’action (MRC); • Obtention du maintien d’un niveau de densité acceptable pour le développement résidentiel de Saint-Denis (MRC); • Comité finances (MRC); • Comité de sécurité publique (MRC); • Comité Fonds de développement de la Vallée du Richelieu (MRC); • Comité Soutien aux communautés rurales (MRC); • Conseil d’administration du CLD Vallée du Richelieu (MRC); • Comité de gestion en prévention incendie (5 municipalités rurales); • Conseil d’administration de l’AIBR.

Tous ces dossiers et ces réalisations ont été complétés en 2 ans et 8 mois avec **un souci constant de transparence et une écoute attentive de vos attentes.**

La bonne santé financière de la municipalité et la consolidation de l’organisation municipale sont deux conditions essentielles à la réalisation de nouveaux projets et à l’amélioration des services à la population. Ces travaux de consolidation financière et d’organisation interne ont permis d’améliorer les processus de travail et de mettre en place progressivement **une organisation efficace des ressources, qui permettra de faire face aux multiples défis et exigences actuelles et à venir des instances régionales, provinciales et fédérales.**

Dans les derniers mois **les priorités des membres actuels du conseil ont été de fournir aux prochains élus les éléments représentant la base essentielle à l’élaboration d’une planification stratégique à moyen et à long terme, une planification réaliste et cohérente avec la capacité réelle des citoyens et la marge de manœuvre d’une municipalité comme la nôtre.**

***Au nom des membres du conseil municipal, je tiens à vous remercier sincèrement
pour la confiance que vous nous avez accordée dans le présent mandat.***

Merci à tous!

Ginette Thibault, mairesse de Saint-Denis-sur-Richelieu